

Studio HANA！会員規約

【登録カード】

会員登録カード(600円税込)は1年毎に更新させて頂き、紛失した際には、会員は直ちにスタジオ本部に所定の手続により届出をした上で、登録カードの再発行を受けるものとします。尚、会員は別途定める再発行手数料(500円税込)お支払い頂きます。再発行した場合でも日付は事前登録した日付となります。

【チケット・フリーパスについて】

- 必要の無いフリーパス・チケット等を月謝袋に入れたまま受付に出した場合の紛失は、一切責任を負い兼ねます。※不必要に袋に入れず自身で責任を持って保管して下さい。
- カードケースに入れたフリーパス・チケットについては、必ずその日にお持ち帰り下さい。
 - ※ ケースに入っていない場合は直接受付へお声がけ下さい。
 - ※ スタジオに忘れた場合いかなる状況でも紛失・盗難に関しては一切責任を追わないものとします。
 - ※ 尚、レッスンチケット・フリーパス紛失の場合、チケットは失効し無効となります。
 - ※ 但しフリーパスは再発行手数料(3,500円税込)で再発行可能です。
- チケットやフリーパスを2回目以降購入される場合は、必ず使い切ったカード・有効期限切れフリーパスも必ずご提示頂きご購入下さい。
- チケット・フリーパスは有効期限が過ぎますと、如何なる場合も使用は出来ません。
- フリーパス発行について、受付入金日が発行日となります。
- 万が一未払いの受講レッスンがある場合は事前にレッスン名・日付を報告用紙に記入し購入時に必ずご提示下さい。提示されていない場合は下記内容の通りとなります。
 - ※ フリーパス発行時に報告用紙の提出忘れ・購入後、受講当日の申告がなかった場合は、未払い分の受講レッスンは現金でのお支払いとなります。

【ご注意】

- ※ チケット・フリーパスは家族で共有出来ません。購入されたご本人のみの使用となります。
- ※ 各料金等を故意に支払わないチケットやフリーパスの期限を細工するなど、スタジオ運営に支障をきたす行為があった場合は強制的に退会していただきます。

【返金について】

- 入会金、購入したチケット・フリーパス、ワークショップは、基本的に事前申込、事前払いとなりますのでお支払い頂いた代金の返金は致しかねます。

【ワークショップについて】

- 受付でお支払い頂き当日必ず領収書をお持ち帰り下さい。
領収書をお持ちでない場合、紛失した場合は、ワークショップ受講が出来ませんのでお気をつけ下さい。

【受付】

- 受付が混み合っている場合でも順番に対応致しますので、その場で発行物・釣銭等のご確認をお願い致します。※領収は必ず当日お持ち帰り下さい。
- レジ閉めが終わった後の入金に関して、受付終了時間21:00 以降に提出した場合は記載料金と中の金額が合っているか確認し《料金確認書》をお渡し致します。
 - ※ 但し(入金作業)は営業日からとなります。(休日の場合2営業日となります。)
 - ※ 全面休講が続く場合はご了承下さい。
- プロジェクトは領収書ノートに記載・CREW(プロジェクト以外のHANA!の仲間)メンバーは領収書かレシートが発行されているか、保護者の方は必ず当日中にご確認頂けるよう宜しくお願い致します。
 - ※ 領収書の記載・レシートが無い場合、当日確認ご連絡がない場合、いかなる状況でも未収金となりますので必ず確認お願い致します。

管理・備品

- 貴重品・私物等は各自管理をお願い致します。盗難・紛失・忘れ物など、当スタジオでは一切責任を負い兼ねます。
- 忘れ物をした場合、保管期間1ヶ月とし、その間取りにこられない場合は廃棄させていただきます。
- スタジオ内の機材破損を発見した場合は、至急スタッフにお知らせ下さい。
- スタジオ内の設備・機材を故障や破損された場合は修理代をご請求させて頂く場合もございます。
- スタジオ内備品について破損したと思われる場合は有償とさせていただきます。

レッスン受講について

- 酒気を帯びた方のスタジオの使用、スタジオ内の、喫煙は一切お断りします。
(但し水・お茶は可能)
- 体調不良(体調不良で学校を休んだ・熱などがある場合)レッスンへの参加を見合わせて頂きます。
- スタジオ内でのケガ・急病についての応急処置は対応致しますが、当スタジオは事故の責任を一切負いかねますので、予めご了承ください。※但しレッスン内でのケガなどについては保険対応しております。

スタジオ注意事項

- 当スタジオ関連において無許可での勧誘、販売等の行為はビル公社では禁止となっております。
- 各自ルールやマナーを守り、メンバー同士思いやりを持って行動下さい。

イベントについて

- Studio HANA! では、有償無償に関わらず会員の皆様には様々なステージをご用意しています。
イベントのお知らせは基本的にならなく連絡網でご連絡させていただきます。
- 必ず情報をお子様にお伝え頂き出欠リストに記載、申込が必要な場合は申込用紙にて参加不参加のご連絡を確実にお願い致します。
- イベントは、基本的に、固め・リハーサル・ゲネ(イベントにより参加条件は違います。)がございます。
学校・冠婚葬祭・他習い事の本番が重なった場合以外は、ご参加頂く事が条件となります。
分からない情報があればスタジオスタッフ、もしくは受付にご確認下さい。
- リハ・本番共に引率は付きません。担当スタッフの指示に必ず従って下さい。

退会手続きについて

- 退会をご希望される方は、受講されていたクラスの担当の先生(受付)に先ずご相談頂いた上で、退会のお手続きをお願い致します。

【注意】前々月末迄に下記専用メールにて退会手続きを行って下さい。

〔例7月退会予定の方は5月末までに届けをお願い致します。〕

退会意向のご報告がない場合は、継続状態となり更新料をお支払い頂く事となります。

(1)クラス担当先生にご相談 ※退会決定後⇒(2)へ

(2)st.taikai.hana@gmail.comこちらのメールへ送信

※下記2点をご記入の上ご返信頂ければ、折り返し退会用のURLをお送り致します。

- 受講メンバー(入会者)のお名前・退会希望と記載

(3)退会用のURLから退会届けを提出

※退会届け入力日より1週間迄に退会完了致します。

下記内容をWEBから入力下さい。

↓↓↓↓↓

- 受講メンバー(入会メンバー)の名前

- 退会理由

- 退会届を記載されている方は本人でしょうか？☐本人・☐保護者(氏名)

- らくらく登録削除希望 ☐はい・☐いいえ

2020/06/12現在